



Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника финансового управления
Н.Ю. Юсупова

23.09.2022г.

Отчет о проведенном плановом камеральном контрольном мероприятии, выявленных нарушениях, вынесенных представлениях (предписаниях), принятых по ним мерах	
Объект контроля	Земское собрание Варнавинского муниципального района Нижегородской области.
Наименование контрольного мероприятия	Плановая камеральная проверка финансово-хозяйственной деятельности, документальное и фактическое изучение законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бухгалтерского учета и отчетности
Основание для проведения контрольного мероприятия	План контрольной деятельности на 2022 год; Приказ начальника финансового управления администрации Варнавинского муниципального района Нижегородской области от 06 сентября 2022 года № 87, в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, федеральными стандартами №1235 от 17.08.2020, №1095 от 23.07.2020
Тема контрольного мероприятия	Плановая камеральная проверка финансово-хозяйственной деятельности, документальное и фактическое изучение законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бухгалтерского учета и отчетности
Сроки проведения контрольного мероприятия	С 09 сентября 2022 года по 16 сентября 2022 года
Проверенный период	С 01 января 2021 года по 31 августа 2022 года
Выявленные нарушения	1. Нарушение п.11 Приказа Минфина России от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»: - в журнале операций №4 не указываются данные принятых к учету первичных учетных документов: дата, номер, наименование; 2. Нарушение раздела Учетной политики «Правила документооборота и технология обработки учетной информации»: - применяется унифицированная форма авансового отчета 0302001; 3. Нарушение раздела Учетной политики «Расчеты с подотчетными лицами»: - в авансовом отчете от 13.10.2021 приложены документы подтверждающие расход собственных денежных средств за 23.04.21, 30.04.21, 13.05.21, 18.06.21, 05.07.21, 10.08.21.; - к авансовым отчетам от 01.05.21, 13.10.21, 10.11.21 нет заявлений на возмещение расходов понесенных за счет собственных средств сотрудников.

	4. Нарушение приказа Минфина России от 30.03.2015 №52н: - инвентарные карточки учета основных средств заполнены не корректно; 5. Нарушение инструкции по бюджетному учету № 157н, инвентарь и оборудование, отвечающее в соответствии с классификацией признаков основного средства стоимостью менее 10000,00 тыс.руб. учитывается на счете 10134000 «Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения» и на счете 10136000 « Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество». Согласно п.373 инструкции 157н данные основные средства должны учитываться на счете 21 «Основные средства в эксплуатации». К ним относятся: ИБП IPPON Back Office 400 стоимостью 4100,00руб., Монитор ЖК BENO BL 702A – 8300,00 руб., шкаф для книг – 5000,00руб., шкаф для книг – 4900,00руб., шкаф для одежды – 5300,00 руб., стол компьютерный 2 шт. по 6575,00 руб.
Вынесено представление (подписание) срок рассмотрения	Акт № 4 от 19.09.2022 г. плановой камеральной проверки финансово-хозяйственной деятельности. Представление № 44 от 23.09.2022 года, срок исполнения до 10.10.2022 года. На основании Решения Совета депутатов Варнавинского муниципального округа Нижегородской области от 20.09.2022 №9 «О правопреемстве Совета депутатов Варнавинского муниципального округа Нижегородской области» Представление №44 от 23.09.2022 направлено на имя председателя Совета депутатов Варнавинского муниципального округа Нижегородской области Смирнова С.А.
Принятые решения и меры по устранению нарушений	1.Рассмотреть информацию о выявленных недостатках и нарушениях законодательства Российской Федерации. 2.Разработать план мероприятий, направленных на исправление допущенных нарушений и предупреждение нарушений в последующем. Направить материалы проверки в Прокуратуру района для правовой оценки и принятия по ним решений в соответствии с действующим законодательством. Информацию о результатах проведенной проверки разместить на официальном сайте Российской Федерации в единой информационной системе.